مرکز ملی شماره‌گذاری کالا و خدمات ایران

مدیریت اطلاعات پایه و کدینگ

راهنمای ثبت اطلاعات کاتالوگ خدمت

نسخه ششم

تابستان ۱۴۰۵

مقدمه

مرکز ملی شماره‌گذاری کالا و خدمات ایران، از سال ۱۳۷۲ در حوزه کدینگ کالا و خدمات فعالیت دارد. کد ملی خدمات، در سال ۱۴۰۱ مورد بازنگری قرارگرفته و بر مبنای ساختار UNSPSC دوباره طراحی گردید. کد خدمت می‌تواند به صورت یکپارچه اطلاعات خدمات را مدیریت و با ساماندهی بازار مشاغل، به شناسایی خدمات موجود و اطلاعات ارائه‌دهندگان خدمت نظم دهد. بانک اطلاعات خدمات جمع‌آوری شده به ارگان‌ها، سازمان‌ها و شرکت‌ها ارائه شده و فضای عرضه و تقاضای خدمت را به هم متصل می‌کند. در شروع راه اندازی این پروژه ملی در کشور، درج شناسه کالا و خدمت به عنوان یکی از الزامات ارائه صورتحساب الکترونیکی اشخاص حقیقی و حقوقی به سازمان مالیات در دستور کار دولت قرارگرفت و مرکز ملی شماره‌گذاری کالا و خدمات ایران متولی صدور این کدها در کشور شناخته شد. از آنجا که هر موجودیتی اعم از کالا یا خدمت، مطابق قوانین کدگذاری، نیازمند ارائه نوعی طبقه بندی منطقی برای شناسایی آن موجودیت است، بنابراین این مرکز، ساختار جهانی UNSPSC را برای کدینگ خدمات مبنای طبقه بندی خود قرار داده است.

قبل از اقدام به کدینگ خدمت، بررسی و درک حیطه دقیق خدمت ارائه شده توسط ارائه دهنده، به عنوان مثال اطلاعاتی مانند عنوان خدمت، نحوه ارائه آن، شرح خدمت و مستندات ارائه شده، بسیار حائز اهمیت است. بررسی موارد عنوان شده، منجر به درک دقیق خدمت ارائه شده توسط عضو می‌گردد.

شناسایی صحیح خدمت ارائه شده و صدور کد خدمت مرتبط، نیازمند درج اطلاعات کاملی از خدمت مورد نظر، در کاتالوگ خدمت مربوطه است. کاتالوگ متصل به هر کد صادر شده، متشکل از ۴ عنصر کلیدی و اجباری می باشد؛ ۱- **نام پایه** که نشان دهنده عنوان یا سرفصل خدمتی عضو است، ۲- **شرح خدمت** که بیان صحیح از خدمت اختصاصی عضو را ارائه می‌دهد یا در مواردی نحوه ارائه خدمت را مشخص می‌کند، ۳- **بازه تاریخی** ارائه آن خدمت و ۴- **قیمت** ارائه آن خدمت در بازه تاریخی انتخاب شده است. بنابراین ثبت صحیح شرح خدمت با مشارکت عضو، به نحوی که ارتباط بین شرح عنوان شده و نام پایه به وضوح مشخص باشد و در نهایت **نام خدمت** را به صورت خودکار از ترکیب، سه عنصر "*نام پایه + شرح خدمت + نام عضو*" ایجاد کند، هدف سازمان برای ایجاد کاتالوگ خدمات خواهد بود.

در ادامه نیز برخی نکات مهم در فرآیند ورود اطلاعات جهت تولید کد خدمت در پرتال جامع مرکز ملی شماره گذاری کالا و خدمات درج شده است.

۱. نام پایه:

❖ در این بخش موارد مهم مربوط به نام پایه خدمات مطرح خواهد شد. رعایت موارد زیر در بررسی، تشخیص و ایجاد درخواست نام پایه ضروریست:

- درخواست نام پایه به صورت سیستمی در پرتال، بخش درخواست نام پایه خدمت ایجاد و ثبت می‌گردد .
- جهت کاهش اتلاف وقت و پاسخگویی سریع تر به اعضای محترم مرکز، ضروریست کارشناسان محترم نمایندگی قبل از تکمیل و ارسال درخواست، شناخت مناسب نسبت به ساختار طبقه بندی پیدا کرده و وقت مناسب را جهت جستجوی خدمت مورد نظر در ساختار طبقه بندی خدمات اختصاص دهند و در صورتی که نام پایه مورد نظر در ساختار موجود نباشد درخواست نام پایه را تکمیل و در سیستم ثبت نمایند.
- به منظور تشخیص صحیح نام پایه درخواستی موردنظر، تکمیل کلیه فیلد های اطلاعاتی موجود در منوی درخواست نام پایه در پرتال، مهم و ضروری است. بخش شرح جامع خدمت نتیجه و چکیده مذاکرات نمایندگان محترم با عضو است. بنابراین در راستای انتقال اطلاعات دریافتی از عضو به کارشناسان مرکز جهت ایجاد یا پیشنهاد تخصیص نام پایه، مقتضی است نمایندگان محترم، چکیده کلیه اطلاعات دریافتی از عضو را در این بخش ثبت نمایند. جهت تشخیص بهتر و تصمیم-گیری در خصوص اختصاص یا ایجاد نام پایه مناسب، حتی المقدور از درج چندین عنوان خدمتی در بخش شرح جامع خدمت اجتناب شود و توضیحات کاملی از خدمت مورد درخواست و نحوه ارائه آن توسط عضو ثبت شود.

به عنوان مثال :

نام پایه درخواستی: خدمات پشتیبانی و نگهداری مرکز تلفن

شرح جامع خدمت: این شرکت به عنوان پیمانکار طبق قرارداد با کارفرما (بیمارستان ضیاییان) خدمات نگهداری و راهبری مرکز تلفن بیمارستان، واگذاری حجمی اپراتوری و پاسخگویی به تلفن‌ها را عهده‌دار می‌باشد.

❖ در جستجوی ساختار و انتخاب نام پایه صحیح ضروریست موارد زیر مدنظر قرار گیرد:

- با توجه به نحوه شکست درختواره خدمات برخی از نام پایه ها کلی بوده و شامل دسته ای از خدمات می‌شود. لذا ممکن است کارشناس با جستجو، دقیقا به عنوان مد نظر نرسد و لازم باشد نام پایه با عنوان کلی‌تر را انتخاب کرده و در شرح خدمت، خدمت مورد نظر خود را تفکیک نمایند. به عنوان مثال برای خدمت بازرسی آسانسور نام پایه‌ای که دقیقا همین عنوان را داشته باشد موجود نیست و باید از **نام پایه "بازرسی فنی تجهیزات"** که دسته ای از خدمات مشابه را در بر

می‌گیرد استفاده کرده و در شرح خدمت با درج بازرسی فنی آسانسور خدمت خود را عنوان نماید. برای این دست از نام پایه ها لازم نیست به ازای تنوع خدمت درخواست نام پایه شود. روش صحیح، ارسال درخواست نام پایه کلی‌تر متناسب با ساختار بوده، به طوری که تنوع خدمت در شرح مدیریت شود.

به عنوان مثال:

خدمات آبکاری مس، آبکاری طلا، آبکاری نیکل و .... نیاز به ارسال فرم های درخواست نام پایه به صورت جداگانه ندارد. یک فرم درخواست نام پایه برای "خدمات آبکاری" که در شرح جامع آن خدمات عضو توضیح داده شده است، صحیح خواهد بود.

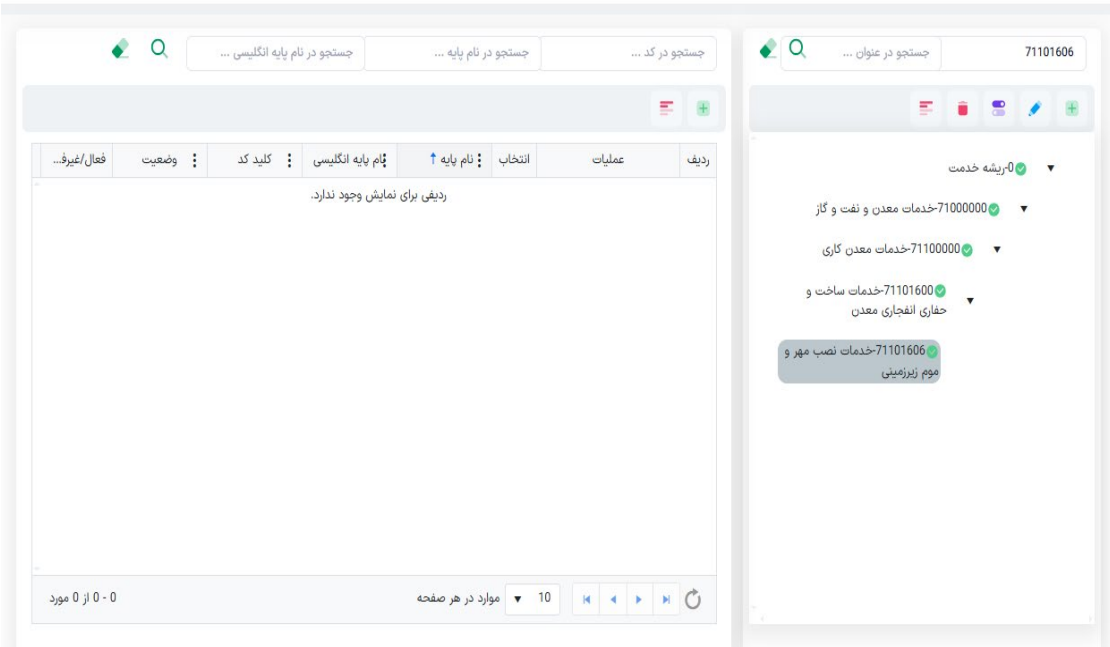
- ❖ نام پایه های پیشنهادی نباید با عنوان سطح ساختار یکسان باشد.

به عنوان مثال:

درخواست نام پایه " تحقیقات بازار" که در سطح سوم ساختار و در جایگاه ۸۰۱۴۱۵۰۰ وجود دارد، نادرست است.

مواردی که مطابق با شکل (۱) در پیمایش ساختار پس از انتخاب یک سطح، پیغام "ردیفی برای نمایش وجود ندارد." را نشان می‌دهد به این معناست که این سطح از ساختار توسعه نیافته و نام پایه‌ای برای آن جهت کدگذاری وجود ندارد.

ساختار طبقه بندی ملی خدمات



شکل۱

در این حالت نماینده محترم میبایست بعد از مذاکره با عضو و اطمینان از جایگاه صحیح انتخابی، درخواست نام پایه را تکمیل و از طریق پرتال خدمت ثبت نماید.

در صورت عدم پذیرش نام پایه پیشنهادی اعلام شده توسط کارشناسان مرکز درخواست نام پایه را عدم تایید و علت درج میشود، لذا ضروریست نمایندگی محترم اطلاعات تکمیلی را مطابق با پیام عدم تایید از عضو دریافت و مجددا درخواست نام پایه را برای مرکز جهت بررسی ارسال نماید.

۲. شرح خدمت:

در این بخش موارد مهم مربوط به شرح خدمات مطرح می‌گردد. رعایت موارد زیر در بررسی و درج شرح خدمت ضروریست:

❖ شرح خدمت ثبت شده در کاتالوگ خدمات دو ویژگی اولیه را دارا می‌باشد:

- به صورت عبارت معنادار و تکمیل‌کننده نام پایه باشد. درج شرح کوتاه به صورت عبارات یک یا دو کلمه‌ای که بیانگر شرح کامل خدمت نیستند، نادرست است.
- مشخصا بیان کننده خدمتی باشد که عضو ارائه می‌کند. بنابراین تشریح و یا تعریف نام پایه انتخابی در شرح خدمت که منحصرا به خدمت عضو اشاره ندارد، نادرست خواهد بود.

نام پایه	شرح خدمت نادرست	شرح خدمت درست
مطالعات امکان سنجی یا غربالگری ایده پروژه	مطالعات امکان سنجی پروژه های تولیدی مخصوصا به منظور غربالگری ایده	مطالعات امکان سنجی پروژه تولیدی در صنعت خودرو
تدارکات	تدارکات خرید	حق‌العمل کاری تدارک قطعات خط تولید کارخانه مس
تولید محتوای صوت و تصویر	انیمیشن	تولید سریال های پویا نمایی
صورت وضعیت حوزه زیر ساخت آبرسانی	پیمانکاری آبرسانی	اجرای شبکه های توزیع و خطوط انتقال آب مناطق روستایی

❖ شرح خدمت ثبت شده در کاتالوگ خدمات، باید به صورت مشخص به یک خدمت ارائه شده توسط عضو اشاره کند و شامل چند خدمت متفاوت نباشد.

- در حوزه خدمات حسابداری و حسابرسی که در ساختار طبقه‌بندی و در سطح ساختار ۸۴۱۱۱۵۰۰، نام پایه‌های خدمات حسابداری به تفکیک بیان شده است، درج عباراتی مانند "کلیه امور حسابداری و حسابرسی به شرکت‌ها طبق قرارداد" در شرح خدمت، نادرست است.
- به هیچ عنوان در شرح خدمت، نرخ مالیات بر ارزش افزوده یک خدمت و به طور کلی عبارات"معاف از ارزش افزوده" یا "مشمول ارزش افزوده" توسط عضو ذکر نشود. **وظیفه تعیین نرخ و معافیت یا مشمولیت یک خدمت تماما بر عهده سازمان مالیاتی بوده بو به مرکز ملی شماره گذاری کالا و خدمات هیچ گونه ارتباطی نخواهد داشت.**
- درحالتی که یک متقاضی خدمات یکسانی را تحت قراردادهای مختلف ارائه می‌کند، به دلیل آن که ماهیت خدمت ارائه شده تغییر نکرده است و تنها دریافت‌کننده آن تغییر کرده، نیازمند دریافت کد خدمت جداگانه برای هر قرارداد نخواهد بود. **بنابراین با توجه به آنکه هدف کدینگ خدمات، شناسایی صورتحساب‌ها، فاکتورها و قراردادهای منعقد شده نیست، بلکه شناسایی ماهیت خدمات است**، لذا توجه شود شرح خدمات عضو با درج شماره قرارداد، موضوع قرارداد، عنوان پروژه و امثال آن، انحصاری نشود.

در زیر چند نمونه از شرح خدمت درست و نادرست (با درج علت نادرست بودن) درج شده است:

نام پایه	شرح خدمت	توضیحات	نمونه شرح صحیح
خدمات بارنامه	صدور بارنامه حمل سیمان و مصالح ساختمانی	درست	-
نیروی دفتری یا اداری موقت	تامین نیروی دفتری جهت برداشت فایل وصولی بانکها و مغایرت گیری مشترکین برق	درست	-
خدمات فرآوری شیر خشک	فرآوری شیر خشک فوری با روغن گیاهی	درست	-
تبلیغات محیطی	تبلیغات	شرح خدمت عنوان کلی تری از نام پایه است در صورتی که باید توضیح کاملی از نام پایه باشد.	اجاره رسانه‌های محیطی شامل بیلبورد، استرابورد و لایت باکس
جبران خسارت بیمه	کانتینر را بیمه می‌کند تا در صورت خسارت بیمه آن را پرداخت کند	نام پایه در کنار شرح خدمت، نام خدمت استاندارد و معنادار برای کاتالوگ ایجاد نمیکند	پیگیری وصول وجه بیمه بابت خسارت کانتینر
تخلیه بار	مامور بدرقه	شرح خدمت باید کاملا گویای خدمت ارائه شده باشد.	تخصیص مامور بدرقه جهت ساماندهی فرآیند تخلیه بار

✓ **نکته: از آنجا که مودیان مالیاتی در جایگاه ارائه کننده خدمت، برای صورت حساب الکترونیکی خود درخواست کد خدمت دارند میبایست بیان شرح خدمت از زبان ارائه کننده خدمت بیان شود. لذا ضروریست از درج کلمه "هزینه" در شرح خدمت خودداری شود.**

❖ درج کلماتی مانند "اجرت"، "حق الزحمه"، "ما به ازای خدمت"، "دستمزد"، "درآمد حاصل از" ، در ابتدای شرح خدمات، شرح را از ماهیت خدمتی، به ماهیت درآمدی تبدیل می‌کند. از آنجا که ماموریت سازمان، شناسایی خدمات است و نه منابع درآمدی کسب و کارها، از درج عبارت ذکر شده و امثال آن در شرح خدمت عضو، توسط کدگذار جلوگیری شود.

❖ فروش(تولید) مشتمل بر دو نوع "**فروش(تولید) بدون کارمزد**" و "**فروش(تولید) کارمزدی**" است:

- "**فروش(تولید) بدون کارمزد**" عموما شامل فروش(تولید) محصولاتی است که فرد در آن کارمزدی بابت فروش(تولید) دریافت نمی‌کند و صرفا یک قلم کالا را به فروش می‌رساند (تولید می‌کند). در این دسته از موارد که عضو به دلیل الزام به ارسال صورتحساب الکترونیکی، نیازمند دریافت کد کالا است و ضروریست نسبت به دریافت آن اقدام نماید. در این خصوص مرکز دریافت کد GTIN را پیشنهاد می‌کند. چرا که آنچه عضو در فاکتور ذکر می‌کند ارائه یک خدمت نیست بلکه یک یا چند قلم کالا است.
- "**فروش (تولید)کارمزدی**" عموما شامل فروش (تولید) کالا یا خدمتی است که بابت فروش(تولید) یا ارائه آن، کارمزد دریافت می‌شود. تولید کارمزدی و واسطه‌گری در ارائه خدمت، بسته به نوع خدمت یا تولید ممکن است در نام پایه‌های مختلف ساختار خدمات مدیریت شود. به طور مثال نام پایه‌های کارگزاری خرید ملک یا نام پایه کارگزاری اخذ ویزای کار (در حوزه واسطه گری خدمت) و نام پایه‌های تولید الیاف پشمی، تولید کاغذ و مقوا، تولید خوراک دام و طیور (در حوزه واسطه گری تولید)، که در هر دو دسته ضروریست در **شرح خدمت** از کلمه "**تولید حق‌العمل کاری**" استفاده شود. حوزه فروش کارمزدی کالا، در نام پایه " **واسطه‌گری فروش محصولات** " کدگذاری می‌شود.

✓ **نکته: تشخیص این موضوع که فروش اعلام شده توسط عضو (مودی مالیاتی) از کدام دو نوع عنوان فوق می‌باشد بر عهده عضو (مودی) است.**

❖ ماده ۳۵۷ قانون تجارت حق العمل کار را اینگونه تعریف کرده است: حق‌العمل کار به کسی گفته می‌شود که به نام خود ولی به حساب و دستور شخصی دیگر (آمر) معامله می‌کند و بابت انجام این کار حق‌العمل یا کمیسیون خود را دریافت می‌کند. مفهوم حق‌العمل با مواردی مثل مزدکار و کارمزد نیز شناخته می‌شود.

❖ تاکید می‌شود در فروش و تولیدهای واسطه‌ای، به جای واژه **"کارمزد"** در ابتدای جمله، از "به صورت کارمزدی" در انتهای شرح خدمت و یا از واژه **"حق‌العمل‌کاری"**در ابتدای شرح خدمت استفاده شود.

✓ **نکته: پروژه کدینگ خدمات، به منظور شناسایی ماهیت خدمات ارائه کننده خدمت تعریف شده است. بنابراین عضو در جایگاه دریافت کننده خدمت، نیازمند دریافت کد نخواهد بود.**

در جدول زیر چند نمونه از نام پایه و شرح خدمت مرتبط با فروش و واسطه گری فروش محصولات درج شده است:

شرح خدمت	نام پایه خدمت	توضیحات
فروش قطعات الکترونیکی تابلو برق	-	کد کالا دریافت شود
فروش کتاب	-	کد کالا دریافت شود
فروش دارو بدون نسخه	-	کد کالا دریافت شود
شارژ کپسول نیتوژن	خدمات پر کردن انواع سیلندر و کپسولهای گاز مایع	-
فروش حق العمل کاری محصولات صیفی جات بین گلخانه دار و خریدار	واسطه‌گری فروش محصولات	-

➢ **نکات مهم درخصوص کدگذاری در خصوص برخی خدمات در سطوح مختلف ساختار:**

- خدمات تامین نیروی انسانی در سه وجه تامین نیرو، تامین حقوق دستمزد، خدمات مدیریتی تامین نیرو (بالاسری) ارائه می‌شود. در این حالت تامین نیرو به تفکیک حوزه فعالیتی نیرو در نام پایه‌های سطح ۸۰۱۱۱۶۰۰ کدگذاری شود و خدمات تامین حقوق دستمزد و خدمات مدیریتی در نام پایه خدمات موقت منابع انسانی ۸۰۱۱۱۶۰۰ مدیریت شود .
- در خصوص اجاره تجهیزات و اموال، "اجاره اموال غیر منقول" به اجاره بخشی از اموال اطلاق دارد که مشخصا دارای سند مالکیت است و **قابلیت جابه جایی فیزیکی نداردمانند زمین وساختمان**. در صورتی که مال قابلیت جابه‌جایی فیزیکی داشته باشد، مانند خودرو ، دوچرخه، گوشی موبایل، کتاب، میز و تلویزیون اموال منقول **به شمار می رود** .خدمات اجاره اموال منقول و تجهیزات در نام پایه‌های خدمت مربوط به سرفصل‌های مرتبط با خودشان در کل درختواره مدیریت می‌شود و یا در صورت لزوم درخواست ثبت نام پایه برای آن ارسال شود. اجاره اموال غیر منقول در نام پایه‌ای با همین عنوان در سطح ۸۰۱۶۱۸۰۰ وجود دارد.
- نام پایه فروش دارایی سرمایه به آن دسته از تجهیزات و دارایی‌های سازمانی اشاره دارد که در عین حال که در یک سازمان بلااستفاده است و سازمان تولیدکننده یا تامین‌کننده آن نیست، قابل استفاده برای غیر خواهد بود.

- برای کد گذاری در نام پایه های سطح " ۹۳۱۰۱۷۰۹ شهرداری و دهیاری" لازم است در شرح خدمت بیان شود که خدمت در سطح شهر است یا روستا و **خدمات ارائه شده در ازای عوارض دریافتی از سمت شهرداری** که به هدف توسعه شهری و یا روستایی است واضح و کامل با نوع هدف در شرح بیان شود.

به عنوان مثال:

نام پایه: ۹۳۱۰۱۷۰۹ خدمات توسعه مناطق

شرح: عوارض اشرافیت از مالکین محدوده طرح و توسعه شهری ناشی از ایجاد ارزش افزوده ملک

- با توجه به آنکه **ماهیت فعالیت** شهرداری ها شامل دریافت عوارض جهت ارائه یک خدمت است، حائز اهمیت است که خدمت و نقش شهرداری در آن خدمت که منجر به دریافت عوارض می‌شود شناسایی شده و در شرح خدمت بیان شود.

به عنوان مثال:

بهسازی معابر و پارک‌ها، میادین، باغ‌ها و پارکینگ‌های هر منطقه از محل دریافت عوارض نوسازی آن منطقه تامین می‌شود، لذا جهت ثبت کد خدمت در این موارد باید تحت نام پایه "خدمات نوسازی مناطق "برای هر خدمت به تفکیک اقدام کرد .همان خدماتی که نهایتا توسط شهرداری از محل عوارض نوسازی ارائه**می** شود.

- نام پایه "خدمات پروانه های ساختمانی" در خدمات مرتبط با شهرداری‌ها شامل پروانه ساخت‌وساز، تخریب و بازسازی، اضافه اشکوب(مجوز ساخت طبقه‌ای روی طبقه دیگر)، تبدیل، تغییرات تعمیرات، تغییر نقشه، تعویض مهندس ناظر یا مجری است و نام پایه "خدمات گواهی ساختمانی" نیز به منظور مجوزهای ساختمانی مانند عدم خلاف، بلامانع ناحیه برای تخلفات جزئی، بلامانع شهرسازی، پایان کار، پایان کار آپارتمانی، ایجاد شده است.

✓ **نکته: برای خدماتی که در ازای کمک بلاعوض یا کمک های مردمی ارائه می شود لازم است نام پایه انتخابی مطابق با عنوان خدمتی ارائه شده توسط شهرداری بوده و عبارت "در ازای کمک بلاعوض" یا در "ازای کمک های مردمی" در انتهای شرح خدمتی تکمیل شده آورده شود.**

به عنوان مثال:

نام پایه: رویدادهای ورزشی رقابتی

شرح: برگزاری مسابقات سوارکاری با کمک بلاعوض از موسسات دولتی

نام پایه: خدمات بازسازی رویه آسفالت بزرگراه و جاده

شرح: اجرای پروژه ی لکه گیری و آسفالت معابر از طریق کمک های دولتی

- دسته خاصی از خدمات وجود دارند که در تقسیم بندی ساختار UNSPSC ذاتا در دسته پروژه های بزرگی مانند نفت و گاز ، معدن، ساخت و ساز و جاده‌سازی و امثال آن قرار دارند، این خدمات مطابق ساختار درختواره در دسته "ساخت و ساز سنگین (سطح ۷۲۱۴۰۰۰۰)" مدیریت خواهند شد. بنابراین لازم است نام پایه مورد نظر از این سطح انتخاب و در شرح خدمت، خدمت شفافی از عضو عنوان شود. بخش دیگری از خدمات ممکن است هم به صورت پیمان کاری (صورت وضعیتی) و هم به صورت جزئی انجام شود. در حالتی که خدمات ارائه شده از جنس خدماتی است که هم می‌تواند به صورت صورت وضعیتی و هم غیر از آن ارائه شود، نام پایه مرتبط در کل ساختار جستجو و انتخاب شود و در صورت انجام کار به صورت پیمانکاری یا صورت وضعیتی، در شرح خدمت عبارات "تدوین صورت وضعیت یا پیمانکاری درج شود" به عنوان مثال :

نام پایه	شرح خدمت
خدمات حفاری انواع چاه آب	تدوین صورت وضعیت احداث دو حلقه چاه آبی جهت سامانه‌های حفاظت کاتدی
خدمات فضای سبز	پیمانکاری کاشت و نگهداری درختان و گیاهان فصلی و غیر فصلی و چمن کاری

- در خصوص شرکت‌هایی که خدمات تولید و توسعه نرم‌افزار ارائه می‌کنند، ۵ دسته خدمت شناسایی می‌شود:
- در صورتی که شرکت فروش یک نرم افزار آماده را برای مشتری فاکتور می‌کند، کد کالا برای ارائه صورتحساب الکترونیکی مورد نیاز خواهد بود. مرکز در این خصوص دریافت کد GTIN را پیشنهاد می‌کند.
- در صورتی که شرکت مذکور پس از فروش نرم افزار به مشتری خدماتی از جمله نصب و راه‌اندازی، آموزش، استقرار، پشتیبانی-های دوره‌ای را به مشتری ارائه کند، خدمات در نام پایه‌های موجود در سطح خدمات ارائه و پشتیبانی و نگهداری نرم افزار 81112200به تفکیک حوزه نرم افزاری قابل شناسایی و کدگذاری است.

در صورتی که شرکت یک ماژول از پیش آماده، به عنوان مثال ماژول انبارداری یا ماژول حسابداری را به نرم افزاری که سابقا به مشتری خود فروخته است، اضافه کند، صورت حساب صادر شده از جنس فروش کالا بوده و در نیازمند دریافت کد کالا است. مرکز در این خصوص دریافت کد GTIN را پیشنهاد می‌کند.

- در صورتی که شرکت بسته به نیاز مشتری ماژول جدیدی را طی فرآیندی توسعه داده و به نرم افزار مشتری اضافه کند در نام پایه "خدمات توسعه نرم افزار (۸۱۱۱۲۲۰۰)" مدیریت خواهد شد.

- خدمات لایسنس و امتیاز استفاده از یک نرم افزار نیز نوعی پشتیبانی محسوب شده و مطابق شکست درختواره، در نام پایه های سطح ۸۱۱۱۲۵۰۰ مدیریت می‌شوند.
- نام پایه خدمات پس از فروش برای خدمات خاص پس از فروش شامل تمدید گارانتی، ارتقای گارانتی، صدور گارانتی و مواردی از این دست تعریف شده است. خدماتی مانند پشتیبانی یک ساله، هر نوع تعمیرات، یا تعویض قطعه و امثالهم هر کدام در نام پایه های مربوط به تعمیرات همان خدمت مدیریت خواهند شد. به طور مثال تعویض قطعه خودرو (شامل خودرو سواری یا ماشین سنگین)، بسته به آن که در کدام بخش از خودرو در حال انجام است، در نام پایه های سطح "خدمات نگهداری و تعمیر وسایل نقلیه (۷۸۱۸۱۵۰۰)" مدیریت خواهد شد و یا سرویس دوره ای یا فصلی آسانسور نیز در نام پایه "خدمات نصب و تعمیر و نگهداری آسانسور" با کلید کد ۷۲۱۵۴۰۰۰ مدیریت خواهد شد. حتی اگر خدمت مورد اشاره در دوران گارانتی خودرو یا آسانسور اتفاق افتاده باشد و از نظر شرکت خدمات پس از فروش محسوب شود. چرا که آنچه عضو برای مشتری فاکتور می‌کند خدمت تعویض قطعه برای خودرو و یا سرویس دوره ای آسانسور به صورت کارمزدی است. خود قطعه تعویض شده برای خودرو نیازمند دریافت کد کالا خواهد بود که مرکز در این خصوص دریافت کد GTIN را پیشنهاد می‌کند.
- خدمت اعزام نیروی متخصص جهت تعمیرات و نصب و آموزش در نام پایه مرتبط با تعمیرات و با شرح مناسب مدیریت خواهد شد به طور مثال:

نام پایه : تعمیرات لوازم برقی خانگی

شرح خدمت : ایاب و ذهاب اعزام نیروی متخصص جهت نصب دستگاه تصفیه آب

در خصوص خدمات پیمانکاری که در آن نیروهای متخصص جهت انجام خدمت به پروژه ای معرفی شده و سرویس دهی آنها به عهده پیمان کار یا کارفرما خواهد بود، خدمت در نام پایه خدمات موقت منابع انسانی مدیریت خواهد شد. به طور مثال:

نام پایه: خدمات موقت منابع انسانی

شرح خدمت: ایاب و ذهاب نیروهای متخصص در پروژه پیمانکاری تامین نیروی انسانی

- نام پایه های خدمات ارائه شده در صرافی‌ها به دلیل ماهیت متفاوت خدمات شامل ۳ دسته "خدمات فروش ارز"، "کارسازی حواله‌های ارزی" و "کارسازی مبادلات حوزه رمز ارز" می باشد. رعایت نکات زیر در تکمیل شرح خدمت ضروریست:
- در شرح نام پایه‌های فوق می بایست **نوع ارز** مشخص شود.
- در شرح نام پایه "خدمت فروش ارز" می بایست **اسکناس** و یا **حواله** بودن مشخص شود.

- در شرح نام پایه "کارسازی حواله های ارزی" می بایست **ارزی** و **ریالی** بودن آن مشخص شود. همچنین ضروریست واژه **حق العمل** در شرح خدمت درج گردد.

در جدول زیر چند نمونه از اطلاعات صحیح درج شده است:

نام پایه	شرح خدمت
خدمت فروش ارز	مثال : فروش دینار عراق به صورت اسکناس
	مثال : فروش درهم امارات به صورت حواله
	مثال : فروش ارز تتر به صورت دیجیتال
کارسازی حواله‌های ارزی	مثال : حق العمل ارزی فروش لیر سوریه به صورت حواله
	مثال : حق العمل ریالی فروش درهم امارات به صورت حواله
کارسازی مبادلات حوزه رمز ارز	مثال : حق العمل معاملات ارز دیجیتال تتر

مطابق هم اندیشی‌های صورت گرفته در جلسات سازمان مالیاتی، در ثبت کد خدمت نکات زیر مد نظر قرار گیرد:

- انواع خدمات کشت بافت و تولید اندام‌های تکثیری در نام پایه‌های سطوح " ۷۰۱۴۱۸۰۰-خدمات قلمه زنی یا جوانه زنی" و "۷۰۱۱۱۵۰۹-خدمات پرورش نهال" و "۷۰۱۴۱۵۰۰-تولید محصول کشاورزی" مدیریت شود.
- انواع خدمات ماشینی کردن آب کشاورزی در نام پایه های سطح" ۷۰۱۷۱۷۰۰-خدمات تعمیر و نگهداری و مدیریت سیستم آبیاری" مدیریت شود
- انواع خدمات درمانی و پیشگیری دامی در نام پایه های سطح" ۷۰۱۲۲۰۰۰-بهداشت و سلامت حیوانات" مدیریت شود
- خدمات صنایع چوب در نام پایه های سطح "۷۳۱۱۱۵۰۰-پردازش چوب" و خدمات صنایع کاغذ در نام پایه های سطح "۷۳۱۱۱۶۰۰-پردازش خمیر کاغذ و کاغذ" مدیریت شود.
- در خدمات حمل و نقل کالا (برای هر سه سطح زمینی، هوایی و دریایی) می بایست **فورواردری** یا **کریر** بودن آن در شرح مشخص گردد.

در جدول زیر چند نمونه از اطلاعات صحیح درج شده است:

نام پایه	شرح خدمت
خدمات حمل و نقل جاده ای بین المللی کالا	حق العمل فورواردری بین المللی زمینی کالا حق العمل کریری بین المللی زمینی کالا
خدمات حمل و نقل ریلی بین المللی کالا	حق العمل فورواردری بین المللی ریلی کالا حق العمل کریری بین المللی ریلی کالا
خدمات حمل و نقل هوایی بین المللی کالا	حق العمل فورواردری بین المللی هوایی کالا حق العمل کریری بین المللی هوایی کالا
خدمات حمل و نقل دریایی بین المللی کالا	حق العمل فورواردری بین المللی دریایی کالا حق العمل کریری بین المللی دریایی کالا

- لازم به ذکر است خدماتی مانند بارگیری برای انواع کانتینر، مشخصا خدمت بارگیری است و اندازه کانتینر در ماهیت خدمت بارگیری تغییری ایجاد نمی‌کند. لذا کدینگ خدمت بارگیری با شرح خدمت به صورت "بارگیری بر اساس اندازه کانتینر (۲۰ فوت یا ۴۰ فوت) است" نادرست خواهد بود. پیشنهاد مرکز عدم تفکیک کد خدمت بر اساس اندازه کانتینر در مثال ذکر شده است.
- در خصوص نام پایه‌های سطح ۷۳۱۵۲۱۰۲ بازرسی فنی، داخلی یا خارجی بودن آن نیز در شرح خدمت درج شود.
- در حوزه خدمات حمل و نقل سطح ۷۸۰۰۰۰۰۰ جاده‌ای، آبی و ریلی در بخش کالا و مسافر نیز دو دسته خدمت تعریف شده است:
  - کرایه حمل و نقل
  - خدمات جانبی حمل و نقل که در ادامه آن باید خدمت جانبی ارائه شده، عنوان شود
- در خصوص خدمات پستی که مختص شرکت پست است نیز خدمت کرایه حمل پستی از خدمات جانبی پستی با ذکر کامل عنوان خدمت جانبی در دو کد خدمت جداگانه و در نام پایه‌های سطح ۷۸۱۰۲۲۰۰ خدمات پستی و بسته‌های کوچک و خدمات پیک مدیریت شود.

- در خصوص خدمات ذخیره‌سازی محصولات کشاورزی، پس از انتخاب یکی از نام پایه‌های موجود در سطح ۷۸۱۳۱۵۰۰ خدمات انبار محصولات کشاورزی، در شرح خدمت نوع فرآوری شده یا نشده محصولات کشاورزی مشخص شود.
- در نام پایه سطح خدمات اجاره مخزن حمل و نقل با کلید کد ۷۸۱۴۱۹۰۰ خدمات اجاره مخزن، در شرح خدمت، قابل حمل بودن یا نبودن مخزن ذکر شود.
- در کلیه خدمات علمی و پژوهشی و تحقیقاتی شامل نام پایه‌های موجود در سطوح ۸۱۱۵۰۰۰۰ خدمات علمی مرتبط با زمین ، ۸۱۱۷۰۰۰۰ خدمات علمی زیست شناسی، ۸۱۱۸۰۰۰۰ خدمات مراکز پژوهش و تحقیقات و ۸۱۱۴۱۹۰۰ خدمات تحقیق و توسعه فناوری ساخت مجوزدار بودن یا فاقد مجوز بودن خدمت ارائه شده در شرح ذکر شود.
- در خصوص کدگذاری در نام پایه های سطح ۸۲۱۵۰۰۰۰ خدمات هنرمندان و اجرا کنندگان حرفه ای حقیقی یا حقوقی بودن ارائه کننده خدمت در شرح خدمت درج شود.
- برای کدگذاری در نام پایه های سطح ۸۴۱۲۱۹۰۴ خدمات صندوق های اعطای وام قرض الحسنه مجوزدار بودن یا نبودن فعالیت صندوق از بانک مرکزی یا سایر مراجع مورد تائید و صندوق هایی که به موجب قانون تاسیس شده‌اند، در شرح خدمت ذکر شود.
- برای کدگذاری در نام پایه های سطوح ۸۶۱۵۰۰۰۰ خدمات امور آموزشگاهی و ۸۶۱۱۰۰۰۰ خدمات سیستم های آموزشی جایگزین ۸۶۱۲۰۰۰۰ خدمات موسسات آموزشی و ۸۶۱۳۰۰۰۰ خدمات آموزشی تخصصی مجوز دار بودن یا نبودن فعالیت آموزشی در شرح خدمت ذکر شود.
- برای کدگذاری خدمات اقامتی هتل‌ها پس از انتخاب یکی از نام پایه‌های سطح ۹۰۱۱۱۸۰۰ خدمات اقامتی هتل‌ها درجه کیفی هتل (سه ستاره پایین تر یا بالای سه ستاره) و همچنین برای کلیه مراکز اقامتی، مجوز دار بودن یا نبودن مرکز اقامتی از وزارت میراث فرهنگی و گردشگری و صنایع دستی یا اتحادیه مربوطه در شرح خدمت ذکر شود.
- برای همه نام پایه‌های سطح ۹۰۱۴۰۰۰۰ ورزش‌های تجاری و ۹۴۱۲۰۰۰۰ خدمات باشگاه‌ها مجوز دار بودن یا نبودن ارائه کننده خدمت در شرح خدمت ذکر شود.
- برای کدگذاری در نام پایه‌های سطح ۹۳۱۲۰۰۰۰ خدمات روابط بین الملل مکان ارائه خدمت از منظر داخل ایران یا خارج ایران، در شرح خدمت درج شود.
- برای کدگذاری در نام پایه‌های سطح ۹۳۱۳۰۰۰۰ کمک های بشردوستانه و امداد رسانی مقصد نهایی ارائه کمک بشر دوستانه در صورتی که به صورت بلاعوض به جمعیت هلال احمر، سازمان اورژانس و .... است در شرح خدمت ذکر شود.

- برای کدگذاری در نام پایه های سطح ۷۲۱۵۲۸۰۰ در صورتی که خدمت از نوع کارشناسی خدمات مرتبط با پروانه حفر چاه است در نام پایه (خدمات صدور پروانه حفر چاه) و همچنین خدمات مرتبط با کارشناسی حفر انواع چاه جدید متناسب با نوع چاه در نام پایه های مرتبط با حفاری چاه آب ثبت شود. به طور مثال:

نام پایه: خدمات صدور پروانه حفر چاه

شرح خدمت: خدمات کارشناسی اصلاح کروکی پروانه حفر چاه آب

نام پایه: خدمات حفاری چاه آب کشاورزی

شرح خدمت: خدمات کارشناسی حفر چاه آب کشاورزی به روش گالری در آبرفت

- برای کدگذاری در سطح ساختار ۸۳۱۰۱۵۰۱ مطابق با آیین نامه اجرایی قانون تشکیل وزارت جهاد کشاورزی ماده (۱۱) " کلیه زیر بخش های زراعت، باغبانی، دام، طیور، آبزیان، جنگل ها و مراتع و آبخیزداری و کلیه موارد مربوط به آنها از جمله آب و خاک، بیابان زدایی، شهرک های گلخانه ای و دامپروری و صنایع تبدیلی و تکمیلی کشاورزی. بخش کشاورزی نامیده میشود و تامین آب حوزه کشاورزی میزان آبی است که به طرق مختلف به منظور بهره برداری در زمان و مکان مورد تقاضای این بخش باشد." لذا براساس مصوبه فوق تامین آب برای بخش های مختلف نام برده در بخش کشاورزی در نام پایه(تامین آب کشاورزی) مدیریت خواهد شد. به طور مثال:

نام پایه: تامین آب کشاورزی

شرح خدمت: خدمات تامین آب از منابع آب سطحی تنظیم نشده جهت مصارف پرورش ماهی

شرح خدمت: خدمات تامین آب برداشتی از منابع آب زیر زمینی جهت مصارف کشاورزی

۳. نام خدمت:

در این بخش موارد مهم مربوط به نام خدمت مطرح می‌گردد. رعایت موارد زیر در ایجاد نام خدمت صحیح ضروریست:

- نام خدمت ترکیب **"نام پایه / شرح / نام شرکت"** است و برای تکمیل فیلد های اطلاعاتی باید معنادار بودن ترکیب عنوان شده همواره مد نظر قرار گیرد.
- اگر در نام پایه کلمه " خدمات ..." آورده شده است، از تکرار کلمه خدمات در ابتدای شرح خودداری شود.
- با توجه به ساختار نام خدمت، درج نام شرکت در شرح درخواست نادرست است.
- شرح خدمت که عینا نام پایه در آن تکرار شده باشد نادرست است.
- در شرح خدمت از درج عباراتی مانند "سایر خدمات" و "غیره" در انتهای شرح خدمت خودداری شود.
- در شرح خدمت نباید از (/) به عنوان جداسازی و بخش کردن موارد استفاده شود.